

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА АРМИИ МАРГЕЛОВА В.Ф.»**

П Р И К А З

17 03 2023

№ 55-00/2023

Об определении порядка установления размера и расходования родительской платы

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 30 августа 2022 г. N 316-01-63-2312/22 "О порядке установления размера и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, за исключением общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы"

Приказываю:

1. Взимать с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся плату за содержание детей в государственном бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.» в размере, устанавливаемого ежегодно на начало учебного года в соответствии с приказом министерства образования и науки Нижегородской области.
2. Определить порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственном бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.» согласно Приложения №1 к настоящему приказу.
3. Определить порядок расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственном бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.» согласно Приложения №2 к настоящему приказу.
4. Специалисту по охране труда Гарновой И.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения для обеспечения ознакомления с ним всех желающих.
5. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания, п. 2 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.
6. Настоящий приказ довести до лиц в части касающейся.
7. Признать утратившими силу положение о порядке установления размере и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание в ГБОУ НКК, утвержденное приказом от 17.11.2015 г. №М308/2015.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Ю.Л. Попов

С приказом ознакомлены:

_____	_____	_____
(число)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(число)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(число)	(подпись)	(ФИО)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА
ИМЕНИ ГЕНЕРАЛА АРМИИ МАРГЕЛОВА В.Ф.»**

Принято на общем собрании работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижегородский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.

10.03.2023

Утверждено приказом начальника государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижегородский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.

от 17.03.2023 N55-ОД/2023

Согласовано советом кадет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижегородский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.

15.03.2023

Утверждено педагогическим советом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижегородский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.

от 06.03.2023

**Порядок
установления размера, взимаемой с родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственном
бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус
Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.»**

д. Истомино
2023 год

Порядок
установления размера, взимаемой с родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственном
бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус
Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.»

(далее - Порядок)

1. За содержание детей в государственном бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.» (далее-ГБОУ НКК, организация) с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся взимается плата (далее - родительская плата).

1.1. Размер родительской платы устанавливается ежегодно на начало учебного года в соответствии с приказом министерства образования и науки Нижегородской области (Учредителя организации).

1.2. Для расчета размера родительской платы ежегодно, не позднее 5 июля текущего года, ГБОУ НКК в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области предоставляются данные плана финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 1 июля по экономическим статьям Бюджетной классификации Российской Федерации, включаемым в состав затрат, учитываемых при установлении размера родительской платы за содержание детей в организации по форме согласно приложению к порядку установления размера и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственных общеобразовательных организациях с наличием интерната, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, за исключением общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденному приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 30 августа 2022 г. N 316-01-63-2312/22 .

В перечень расходов, учитываемых при установлении размера родительской платы за содержание детей в организации, входят следующие расходы на детей:

- расходы на оплату труда с начислениями, не связанные с реализацией федерального государственного образовательного стандарта;
- транспортные услуги (за исключением оплаты расходов по проезду при направлении работника в служебные командировки, связанные с учебным процессом, в том числе на курсы повышения квалификации);
- увеличение стоимости основных средств (движимое имущество);
- увеличение стоимости материальных запасов;
- медикаменты;
- продукты питания, мягкий инвентарь, обмундирование, предметы личной гигиены сверх нормативов, установленных Правительством Нижегородской области;

- хозяйственный инвентарь;
- хозяйственно-бытовое обслуживание и другие расходы.

1.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества в родительскую плату за содержание детей в ГБОУ НКК.

1.4. Ежегодно уровень родительской платы за содержание детей в организации может быть увеличен не более, чем на индекс роста потребительских цен (коэффициент инфляции).

2. Размер родительской платы за содержание детей в ГБОУ НКК снижается на 50 процентов от установленной родительской платы:

- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области (малоимущие семьи);
- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения", имеющих трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи);
- с родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы;
- с родителей (законных представителей), являющимися членами семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- с родителей (законных представителей), имеющих двое и более детей дошкольного возраста;
- с родителей (законных представителей), являющихся членами семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Донецкой Народной Республики (далее - ДНР) и Луганской Народной Республики (далее - ЛНР), принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), а также родителей детей, прибывших с территорий ДНР, ЛНР и Украины, в том числе признанных временными переселенцами, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства.

Для установления льготной родительской платы один из родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся должен подать в организацию письменное заявление со следующими документами: паспорт, сведения о государственной регистрации рождения (копия свидетельства о рождении) на ребенка, или копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданная компетентным органом иностранного государства на такого ребенка, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, а также документы, подтверждающие право на льготу:

- для детей из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области, - справку из государственного казенного

учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи;

- для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца;

- для родителей (законных представителей), у которых двое детей посещают дошкольные организации (при условии посещения детьми разных дошкольных организаций), - справку из дошкольной организации, подтверждающую присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации;

- для детей из семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей - справку из военного комиссариата, сведения о государственной регистрации смерти (копию свидетельства о смерти) или копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданную компетентным органом иностранного государства, сведения о государственной регистрации заключения брака (копию свидетельства о заключении брака) или копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданную компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

- для родителей (законных представителей), являющихся членами семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Донецкой Народной Республики (далее - ДНР) и Луганской Народной Республики (далее - ЛНР), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), а также родителей детей, прибывших с территорий ДНР, ЛНР и Украины, в том числе признанных временными переселенцами, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства - документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (форма которого утверждена соответствующими федеральными органами исполнительной власти или федеральными государственными органами); документ, подтверждающий статус временного переселенца; документ, подтверждающий прибытие с территорий ДНР, ЛНР и Украины; сведения о государственной регистрации смерти (копию свидетельства о смерти) или копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданную компетентным органом иностранного государства, сведения о государственной регистрации заключения брака (копию свидетельства о заключении брака) или копия свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданную компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

Льготная родительская плата для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом I или II группы, устанавливается на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов - на основании справки установленного образца, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Право на льготу в размере 50 процентов от установленной родительской платы ежегодно подтверждается родителем (законным представителем)

несовершеннолетних обучающихся по истечении одного учебного года со дня подачи заявления.

3. За содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в организации, родительская плата не взимается.

4. Расходование средств родительской платы, непосредственно связанных с содержанием обучающихся в организации, производится на основании локального акта организации.

Денежные средства, поступающие от родительской платы, расходуются на содержание детей следующим образом:

- 50 процентов - на совершенствование материально-технической базы организации, используемой обучающимися, на содержание обучающихся и обеспечение безопасности учащихся;

- 25 процентов - на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий для обучающихся (включая участие в конференциях, конкурсах);

- 25 процентов - на материальное стимулирование и поощрение обучающихся.

5. Оплата за содержание детей в организации осуществляется безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на лицевой счет по собственным доходам в министерство финансов Нижегородской области ежемесячно, не позднее числа текущего месяца, указанного в договоре, заключенном между организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6. Отсутствие детей в ГБОУ НКК в период учебного года (с 01 сентября по 30 июня) по различным причинам (болезнь менее 7 дней, прохождение медицинского осмотра, подготовка к экзаменам, каникулярный период и пр.) не освобождает родителей (законных представителей) от оплаты содержания.

При отсутствии обучающегося в ГБОУ НКК более 7 дней по уважительной причине (болезни) наличие подтверждающих документов обязательно.

На основании заявления одного из родителей (законного представителя) обучающегося издается приказ начальника о перерасчете платы за содержание и передается в централизованную бухгалтерию для исполнения.

Перерасчет платы за содержание осуществляется согласно формулы:

$S = S_m : K_d \times K_p$, где

S – сумма, не подлежащая оплате;

S_m - сумма оплаты в месяц;

K_d - количество дней в расчетном месяце;

K_p - количество пропущенных дней.

7. Для перерасчета платы за содержание ребенка один из родителей (законный представитель) обучающегося обязан предоставить заявление на перерасчет и подтверждающие документы не позднее месяца с даты прибытия ребенка в ГБОУ НКК после отсутствия.

8. В исключительных случаях, при отсутствии обучающегося в ГБОУ НКК по другим причинам, кроме болезни перерасчет платы за содержание производится только по согласованию с начальником ГБОУ НКК.

9. Родительская плата за содержание детей в организации в полном объеме учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности.

**Порядок
расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственном
бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус
Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.»**

(далее - Порядок)

1. Родительская плата за содержание детей в полном объеме учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от приносящей доход деятельности ГБОУ НКК.
2. В связи с тем, что ГБОУ НКК является бюджетным учреждением, то родительская плата за содержание детей поступает в самостоятельное распоряжение ГБОУ НКК.
3. ГБОУ НКК вправе распорядиться родительской платой с обязательным соблюдением финансовой дисциплины, а также рационального и эффективного использования денежных средств с учетом п.4. Порядка установления размера, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в государственном бюджетном образовательном учреждении «Нижегородский кадетский корпус Приволжского Федерального округа имени генерала армии Маргелова В.Ф.».
4. Денежные средства, поступающие от родительской платы, расходуются на содержание детей следующим образом:
 - Не менее 50 процентов - на совершенствование материально-технической базы организации, используемой обучающимися, на содержание обучающихся и обеспечение безопасности учащихся:
 - приобретение мягкого инвентаря и обмундирования (кроме подарков и призов),
 - оплата горюче-смазочных материалов (50% от общего расхода),
 - приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования,
 - медикаменты, перевязочные средства и другие лечебные расходы,
 - содержание имущества, в том числе оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря,
 - коммунальные услуги,
 - приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения (кроме подарков и призов),
 - приобретение периодической печати (газеты, журналы, брошюры);
 - услуги по страхованию,
 - приобретение пользовательских лицензионных прав на программное обеспечение, а также консультационные услуги,

- платные услуги, оказываемые Роспотребнадзором,
- платные услуги ПЦР –тест на COVID-19,
- услуги связи и почтовые услуги,
- типографские услуги (изготовление бланков и прочей печатной продукции, кроме грамот и кадетской газеты),
- оплата услуг по обеспечению охраны, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами вневедомственная, ведомственная, пожарная и иная),
- оплата налогов, пеней, штрафов;

до 25 процентов - на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий для обучающихся (конференции, конкурсы, сборы, фестивали, олимпиады, семинары, лагеря, выставки, смотры, соревнования, слеты, спартакиады):

- приобретение средств наглядной агитации (плакаты, эмблемы, наклейки, значки, вывески, стенды, таблички, пакеты, листовки) и рекламной продукции,
- услуги по оформлению, подготовке и проведению мероприятий,
- оплата ГСМ (до 25% от общего расхода),
- оплата услуг по организации питания обучающихся при выезде за пределы

ГБОУ НКК,

- прыжки с парашютом,
- командировочные расходы для обучающихся и сопровождающих их из числа сотрудников ГБОУ НКК (оплата проживания, суточных, питания, стартовых взносов, аренды помещений),
- расходы на оплату спортивных судей,
- транспортные услуги для обучающихся и сопровождающих их из числа сотрудников ГБОУ НКК (проездные билеты до места проведения мероприятия и обратно, расходы ГСМ, аренда транспорта),
- оплата услуг связи во время выезда с детьми,
- рекламные услуги;
- до 25 процентов - на материальное стимулирование и поощрение обучающихся:
- дополнительная стипендия за учебу на «отлично» и «хорошо»,
- закупка призов, подарков,
- денежные вознаграждения обучающимся с учетом налогов,
- типографские услуги (изготовление кадетской газеты, приобретение грамот),
- награждение экскурсионной поездкой,
- награждение билетами для посещения театров, музеев и др.,
- оплата ГСМ (до 25% от общего расхода) на поездки в театры музеи и пр.